

KEUHDno-2026-2950**Kumppanuusavustushaku Eläkeliiton Järvenpään yhdistys ry**

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 7 §:n nojalla hyvinvointialueella on ensisijainen vastuu asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin. Saman lainkohdan nojalla hyvinvointialueen on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue voi myöntää alueellaan toimiville järjestöille avustuksia talousarviomäärärahojensa puitteissa. Avustusten hakijan ehdot ja avustusten myöntämisperiaatteet on kuvattu *Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten periaatteet 2026* https://www.keusote.fi/wp-content/uploads/2026/02/Keski-Uudenmaan-hyvinvointialueen-jarjestoavustusten-periaatteet_fin_puhdas_2026_ltk.pdf

Eläkeliiton Järvenpään yhdistys ry on hakenut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelta (Keusote) kumppanuusavustusta 26.1.2026 päivätyllä hakemuksella.

Avustusta on haettu Ikäihmisten Rivitanssikurssin pitämiseen kerran viikossa kymmenen kertaa. Rivitanssi kurssi suunnataan kaikille ikäihmisille, ei vain Eläkeliiton Järvenpään yhdistyksen jäsenille. Kohderyhmänä siis kaikki eläkeikäiset ihmiset Järvenpäässä ja lähiympäristössä. Ajankohdaksi on suunniteltu syksyä 2026 tai kevättä 2027 riippuen saatavista tiloista

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 12.3.2026 § 8)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö § 35 (hyvinvointialuejohtaja 30.1.2026 § 6)

Päätös

Keusote ei myönnä Eläkeliiton Järvenpään yhdistys ry:n hakemaa järjestöavustusta.

Hyvinvointialueen järjestöavustukset on tarkoitettu toimintaan, joka tukee hyvinvointialueen strategisia tavoitteita ja on alueellisesti kattavaa tai muutoin useamman kunnan asukkaita hyödyttävää.

Hakemuksessa kuvattu toiminta kohdentuu yksinomaan Järvenpään kaupunkiin. Tämän vuoksi hakemus ei täytä hyvinvointialueen järjestöavustuksille asetettuja alueellista kattavuutta ja yhdenvertaisuutta koskevia kriteereitä.

Edellä mainituin perustein avustusta ei voida myöntää.

Lisätietoja: Minna Koivumäki, +358504972037, minna.koivumaki@keusote.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Asianosaiset

Allekirjoitus

Minna Koivumäki, palvelupäällikkö kotona asumista tukevat palvelut

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).